

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 194 г. Челябинска»
454080, г. Челябинск, ул. Пр. Ленина, 77, тел. 8(351)265-51-78
454080, г. Челябинск, ул. Сони Кривой, 50, тел. 8(351)265-46-54, e-mail: dschel194@gmail.com

Согласовано:
Председатель Совета
МБДОУ «ДС № 194 г. Челябинска»
С.В. Иваненко
«31» 08 2018 г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 194 г. Челябинска»
/ *Е.М. Волосникова* /
«31» 08 2018 г.

* Утверждено решением
Педагогического совета
МБДОУ «ДС № 194 г. Челябинска»
Протокол № 1
от «31» 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О режиме работы МБДОУ «ДС № 194 г. Челябинска»

Челябинск
2018

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ РАБОТЫ

1. Общие положения

1.1. Режим работы МБДОУ «ДС № 194 г. Челябинска» (далее МБДОУ) имеет целью обеспечить укрепление дисциплины трудового коллектива, правильную организацию работы, полное и рациональное использование рабочего времени.

1.2. Режим работы разработан на основе следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации
- Трудового Кодекса Российской Федерации
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 194 г. Челябинска».

1.3. Режим работы МБДОУ определяется в соответствии с заданием Учредителя и закрепляется настоящим локальным актом, допускается функционирование групп в дневное и ночное время, круглосуточное, в выходные и праздничные дни, а также допускается свободное посещение детьми МБДОУ.

2. Режим работы

2.1. Режим работы учреждения – 12 часов.

Начало работы – 07.00

Окончание работы учреждения – 19.00

Содержание, организация режима и учебной нагрузки основано на «Санитарно-эпидемиологических требованиях к устройству, содержанию и организации режима работы организаций СанПин 2.4.1.3049-13» от 15 мая 2013г. №26 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

2.2. При организации режима дня в группах раннего возраста и разновозрастных группах учитываются:

- Учёт продуктивного времени в течение дня;
- Учет дней наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда)
- Соблюдение чередования занятий повышенной познавательной активности и занятий, требующих умственного напряжения детей с занятиями физкультурными и музыкальными;
- Соблюдение перерыва между занятиями – 10 минут;
- Соблюдение требований продолжительности занятий в разновозрастных группах дифференцируются в зависимости от возраста ребёнка;
- Утренний приём детей в теплый период осуществляется на улице, в холодный период в возрастных группах МБДОУ:
 - Блок учебно-познавательной деятельности начинается: 1 половина дня – 09.00; 2 половина дня – 15.30 с перерывом – 10 минут;
 - Самостоятельная двигательная активность детей 3-7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена) занимает в режиме дня 4 часа;
 - В середине учебного года с 1 по 15 января организуются каникулы с занятиями эстетико-оздоровительного цикла.

2.4. Рабочее время педагогических работников определяется регламентом, циклограммой деятельности специалистов, должностными обязанностями, возлагаемыми на них Уставом МБДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка.

Режим работы 1 смены воспитателей – с 07.00 – 14.00

Режим работы 2 смены воспитателей – с 12.00 – 19.00

- Учитель – логопед – работает в режиме 24 часовой рабочей недели;
- Музыкальный руководитель – работает в режиме 24 часовой рабочей недели;
- Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог – работают в режиме 36 часовой рабочей недели.

2.5. Рабочее время медицинских специалистов определяется циклограммой деятельности, должностными обязанностями, возлагаемыми на них Уставом МБДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.6. Рабочее время обслуживающего и административно-управленческого персонала определяется циклограммой деятельности, должностными обязанностями, возлагаемыми на них Уставом МБДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.7. Помощники воспитателя работают в режиме 40 часовой рабочей недели.

2.8. Другие работники обслуживающего персонала и административно-управленческий персонал работают в режиме 40 часовой рабочей недели.